

VERSLAG DOORLICHTING BVH

DE! KUNSTHUMANIORA VAN HET GO! TE ANTWERPEN

Hoofdstructuur	secundair onderwijs
Instellingsnummer	49445
Instelling	de! Kunsthumaniora van het GO! Karel Oomsstraat 24 - 2018 ANTWERPEN
Beleidsverantwoordelijke	Sofie HENDRICKX
Telefoonnummer	03 216 02 36
E-mail	info@kunsthumaniora.be
Website	www.kunsthumaniora.be
Bestuur	GO! scholengroep Antwerpen Thonetlaan 106 A - 2050 ANTWERPEN
Scholengemeenschap	SGGO nr1 Antwerpen-Wommelgem-Zwijndrecht Thonetlaan 106_A - 2050 ANTWERPEN
Centrum voor leerlingenbegeleiding	GO! CLB Antwerpen Ruggeveldlaan 471 - 2100 DEURNE
Start- en einddatum doorlichting	06/10/2025 - 09/10/2025
Inspectieteam	Annemie MEEUSEN Jurn VAN DEN MEERSSCHE

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	7
4	Respecteert de school de regelgeving?	9
5	Samenvatting	10
5.1	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	10
6	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	11
7	Addendum	12

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?

De doorlichting BVH biedt een antwoord op volgende onderzoeksvraag:

- In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze vraag aan de hand van vier deelonderzoeken:

1. een onderzoek naar de planning en uitvoering
2. een onderzoek naar de ondersteuning
3. een onderzoek naar de betrouwbare en cyclische evaluatie
4. een onderzoek naar het borgen en bijsturen.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). Ze benut ook informatie verkregen door observatie tijdens de voorafgaande doorlichting en tijdens het voorafgaande gesprek met het beleid, de preventieadviseur en/of de lokale contactpersoon inzake BVH. De onderwijsinspectie kan ook relevante stakeholders bij de onderzoeken betrekken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- Een voorbeeld van goede praktijk overstijgt het gangbare.
- Een voorbeeld van goede praktijk heeft een positieve impact op het welzijn of de veiligheid van de lerenden en de teamleden.
- Een voorbeeld van goede praktijk is ingebed in de werking van de instelling.
- Een voorbeeld van goede praktijk is grondig en doeltreffend onderbouwd vanuit evaluaties, risicoanalyses of specifieke noden van de instelling met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid of hygiëne.
- Een voorbeeld van goede praktijk kan andere instellingen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting BVH. Die nieuwe doorlichting BVH vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting BVH. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Kerkelei 43 - 2610 WILRIJK
- Mechelsesteenweg 125 - 2018 ANTWERPEN
- Karel Oomsstraat 24 - 2018 ANTWERPEN
- Distelvinklaan 22 - 2660 HOBOKEN
- Streepstraat 16 - 2950 KAPELLEN
- Jos Smolderenstraat 45 - 2000 ANTWERPEN.

3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- ongevallen en hulpverlening.

Planning en uitvoering Bij het plannen van maatregelen en acties vertrekt de school niet steeds in functie van het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Het is een werkpunt om steeds goed de risico's in kaart te brengen. De geplande acties vinden gedeeltelijk hun weg naar het globaal preventieplan en het jaaractieplan (JAP). Daarnaast hanteert de school campusafhankelijk vaak nog een systeem om enerzijds ad hoc maatregelen en acties te plannen, en anderzijds te voorzien in een sluitend preventief systeem. Hierdoor is de actuele situatie van de school slechts gedeeltelijk zichtbaar in de plannen. De school neemt initiatieven om verschillende geplande acties uit te voeren, maar zet in beperkte mate in op compenserende maatregelen indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden. Zo laat de school een deur met gebroken glas onbeschermd in gebruik. Het vormt een verbeterpunt om prioritaire preventiemaatregelen en acties op korte termijn doeltreffend te realiseren. Zo vallen momenteel niet alle brandwerende deuren correct in het slot of zijn ze beschadigd, waardoor de brandwerendheid niet gegarandeerd kan worden. Andere voorbeelden zijn ontbrekende toiletdeuren en gebroken glas, wat een risico op snijwonden vormt.

Ondersteuning Het bestuur ondersteunt via de overkoepelende preventiedienst en dienst infrastructuur de planning en uitvoering van verschillende maatregelen en acties. De school beschikt beperkt over systemen en structuren voor de uitvoering van preventiemaatregelen met betrekking tot de processen in de doorlichtingsfocus. Het is een werkpunt voor de school om het preventieve onderhoud systematisch te realiseren. Voor de uitvoering van preventiemaatregelen met betrekking tot de processen in de doorlichtingsfocus voorziet de school in personele middelen (tijdsbesteding preventieadviseur of lokale contactpersoon preventie, gebrevetteerde hulpverleners, onderhoudspersoneel, ...), maar beperkt in financiële middelen. Verder is het een belangrijk werkpunt om in te zetten op een gedragen veiligheids-en preventiecultuur bij alle betrokkenen. De school laat kansen liggen om teamleden en leerlingen doelgericht te sensibiliseren en te responsabiliseren over het veiligheidsbeleid.

Cyclische en betrouwbare evaluatie
BENADERT DE VERWACHTING

De school evalueert een aantal processen en bijhorende acties. De evaluatie is voor een aantal aspecten te weinig systematisch en cyclisch. De school benut bij haar evaluaties verschillende bronnen of de expertise van relevante partners. Zo gebeuren er interne en externe rondgangen. Tijdens de wandeling stelde het inspectieteam echter vast dat verschillende branddeuren niet sloten of zelfs geblokkeerd werden. Een aantal toiletten voor de mannen in de lagere afdeling had geen deur. De verbanddozen bevatten vervallen producten. In het JAP is de opvolging van de acties regelmatig niet of onjuist vermeld. Dit alles toont aan dat de evaluatie nog onvoldoende breed en diepgaand gebeurt. Daardoor komt de betrouwbaarheid van de evaluaties in het gedrang.

Borgen en bijsturen
BENADERT DE VERWACHTING

De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten, maar dat zicht is nog onvolledig. Bovendien is het een werkpunt om haar werking vanuit degelijke analyses van de evaluaties structureel bij te stellen. Daarnaast bewaart en verspreidt ze nog niet consequent wat goed is. Het oude gebouw en de verschillende campussen stellen de school voor heel wat uitdagingen. Toch mag dit de school er niet van weerhouden om het dynamisch risicobeheersingssysteem voldoende verder te ontwikkelen en haar werking vanuit de evaluaties bij te stellen.

4 **Respecteert de school de regelgeving?**

De school moet zich engageren om aan volgende inbreuken op de regelgeving te werken:

- Het voeren van een doeltreffend beleid met het oog op de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne (erkenningvoorwaarde).
 - Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs met betrekking tot de wijze waarop sommige bevoegdheden van de inspectie worden uitgevoerd van 1/10/2010 – art. 10
 - Besluit van de Vlaamse Regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs van 17/12/2010 - art. 15, §1, 2°

5 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

5.1 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	◆
Ondersteuning	◆
Cyclische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	◆

6 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een ONGUNSTIG ADVIES met de mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur het engagement aangaat om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De tekorten wegwerken met betrekking tot planning en uitvoering.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot ondersteuning.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot cyclische en betrouwbare evaluatie.
- De tekorten wegwerken met betrekking tot borgen en bijsturen.

7 Addendum

Het bestuur heeft binnen de dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag of na de bespreking van het doorlichtingsverslag met de onderwijsinspectie verzocht om de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten en heeft zich geëngageerd om zich bij het werken aan de tekorten extern te laten begeleiden.

De procedure tot intrekking van de erkenning wordt hierdoor opgeschort tot ten minste **9 oktober 2027**. Nadien volgt een nieuwe doorlichting. De erkenning van de onderwijsinstelling blijft voorlopig behouden tot die volgende doorlichting.