

VERSLAG DOORLICHTING BVH

GO! BS PAALBOS TE ASSEBROEK

Hoofdstructuur	basonderwijs
Instellingsnummer	2006
Instelling	GO! BS Paalbos Gemeneweideweg-Zuid 121 - 8310 ASSEBROEK
Beleidsverantwoordelijke	Nathalie DAVID
Telefoonnummer	050 35 18 48 / 0486 44 64 04
E-mail	nathalie.david@paalbos.be
Website	www.basisschoolpaalbos.be
Bestuur	GO! Scholengroep Impact Gistelse Steenweg 294 - 8200 SINT-ANDRIES
Scholengemeenschap	Scholengemeenschap BaO Impact Gistelse Steenweg 294 - 8200 SINT-ANDRIES
Centrum voor leerlingenbegeleiding	GO! CLB Connect Klaverstraat 49 - 8000 BRUGGE
Start- en einddatum doorlichting	20/02/2025
Inspectieteam	Liesbet CRIEL Jurn VAN DEN MEERSCHE

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	7
4	Respecteert de school de regelgeving?	9
5	Samenvatting	10
5.1	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	10
6	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	11

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?

De doorlichting BVH biedt een antwoord op volgende onderzoeksvraag:

- In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze vraag aan de hand van vier deelonderzoeken:

1. een onderzoek naar de planning en uitvoering
2. een onderzoek naar de ondersteuning
3. een onderzoek naar de betrouwbare en cyclische evaluatie
4. een onderzoek naar het borgen en bijsturen.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). Ze benut ook informatie verkregen door observatie tijdens de voorafgaande doorlichting en tijdens het voorafgaande gesprek met het beleid, de preventieadviseur en/of de lokale contactpersoon inzake BVH. De onderwijsinspectie kan ook relevante stakeholders bij de onderzoeken betrekken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- Een voorbeeld van goede praktijk overstijgt het gangbare.
- Een voorbeeld van goede praktijk heeft een positieve impact op het welzijn of de veiligheid van de lerenden en de teamleden.
- Een voorbeeld van goede praktijk is ingebed in de werking van de instelling.
- Een voorbeeld van goede praktijk is grondig en doeltreffend onderbouwd vanuit evaluaties, risicoanalyses of specifieke noden van de instelling met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid of hygiëne.
- Een voorbeeld van goede praktijk kan andere instellingen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting BVH. Die nieuwe doorlichting BVH vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting BVH. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Gemenewideweg-Zuid 121 - 8310 ASSEBROEK.

3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- noodplanning
- HACCP en voedselveiligheid.

Planning en uitvoering VOLGENS DE VERWACHTING De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties op in het globaal preventieplan (GPP) en het jaargetieplan (JAP). Daarnaast hanteert de school een jaarplanner als leidraad voor periodieke keuringen en onderhoud. De situatie van de school is duidelijk zichtbaar in deze plannen. Het JAP is actueel en overzichtelijk. Het is gebaseerd op het GPP en bevat minstens de geplande preventiemaatregelen en acties, de middelen, de methodes en acties om de prioritare doelstellingen van het dienstjaar te bereiken. Het GPP en JAP worden systematisch ter advies aan het Bevoegd Overlegcomité voorgelegd. De school baseert zich op risicoanalyses om adequate preventiemaatregelen en acties te bepalen en te plannen. De school voert de geplande acties systematisch uit. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen. Tussen de bestaande gebouwen en modulaire containerunits wordt een volledige nieuwe innovatieve school gebouwd. De werken vinden plaats in het midden van de huidige gebouwen en containers. De speelterreinen zijn goed afgeschermd van de werfzone.

Ondersteuning VOLGENS DE VERWACHTING De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Ze voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen voor de uitvoering van preventiemaatregelen met betrekking tot de processen in de doorlichtingsfocus. Ze beschikt over efficiënte systemen en structuren voor de uitvoering van preventiemaatregelen. Het digitaal schooloverstijgend platform ondersteunt de planning en uitvoering van de acties. De school kan rekenen op doelgerichte ondersteuning door de diensten preventie, infrastructuur en financiën van de scholengroep. De dienst preventie ondersteunt de school in haar groei naar een duurzaam veiligheidsbeleid waarin een veiligheidscultuur centraal staat. De school informeert, sensibiliseert en responsabiliseert de teamleden, de ouders en de leerlingen over het beleid bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

**Cyclische en betrouwbare
evaluatie
VOLGENS DE VERWACHTING**

De school evalueert systematisch en cyclisch alle processen in de doorlichtingsfocus en bijhorende acties. Ze spoort systematisch risico's op. Het GPP, het JAP, de schooleigen jaarplanner en het digitaal platform zijn richtinggevend voor de evaluatie. Ook het schoolintern overleg en het overleg met de dienst preventie van de scholengroep bevordert de systematiek. De evaluaties zijn doelgericht en relevant. De school maakt doeltreffend gebruik van de beschikbare informatie, verslagen en analyses. Ze betreft relevante partners bij de evaluaties. Ze baseert zich voor haar evaluaties op informatie, verslagen en analyses van de interne en externe preventiedienst en andere deskundigen. De school hanteert deze gegevens doordacht in functie van haar werking. Opeenvolgende acties zijn gericht op continue verbetering van de kwaliteit met betrekking tot de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne. De evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar.

**Borgen en bijsturen
VOLGENS DE VERWACHTING**

De school heeft grote stappen gezet om een dynamisch risicobeheersingsbeleid uit te bouwen. De gedreven directeur en de lokale preventieadviseur zijn hierin de motor en slagen erin om in groeiende mate alle teamleden en ook de leerlingen bij dit beleid te betrekken. Mede daardoor heeft de school duidelijk zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart structureel in nieuwe afspraken en maatregelen wat goed is. Ze ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. Zo actualiseerde de school haar intern noodplan, evacuatieprocedure en evacuatieplannen. De evacuatiewegen, uitgangen en nooduitgangen zijn vrij en onmiddellijk bruikbaar. De brandbestrijdingsmiddelen zijn bereikbaar en gecontroleerd. De school voert bij de bewaring en bereiding van voedsel een temperatuurcontrole uit. De voedingsmiddelen worden correct opgeslagen en verwijderd.

4 **Respecteert de school de regelgeving?**

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

5 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- * = overstijgt de verwachting.

5.1 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	●
Cyclische en betrouwbare evaluatie	●
Borgen en bijsturen	●

6 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van planning en uitvoering.
- De kwaliteit borgen van ondersteuning.
- De kwaliteit borgen van cyclische en betrouwbare evaluatie.
- De kwaliteit borgen van borgen en bijsturen.