

VERSLAG DOORLICHTING BVH

HOGER TECHNISCH INSTITUUT SINT-ANTONIUS TE GENT

Hoofdstructuur	secundair onderwijs
Instellingsnummer	36715
Instelling	Hoger Technisch Instituut Sint-Antoniuss Holstraat 66 - 9000 GENT
Beleidsverantwoordelijke	Katleen IMMESOETE
Telefoonnummer	09 235 04 20
E-mail	katleen.immesoete@htisa.be
Website	www.htisa.be
Bestuur	SKOG Tentoonstellingslaan 2 - 9000 GENT
Scholengemeenschap	SGKSO Edith Stein Lange Violettestraat 29 - 9000 GENT
Centrum voor leerlingenbegeleiding	Vrij CLB Regio Gent Halvemaanstraat 96 - 9040 SINT-AMANDSBERG
Start- en einddatum doorlichting	27/02/2024
Inspectieteam	Sylvie DE KEUKELAERE Tom DE PAEPE

Inhoud

1	Toelichting	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?	4
2	Administratieve situering	6
3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	7
4	Respecteert de school de regelgeving?	9
5	Samenvatting	10
5.1	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?	10
6	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen	11

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?

De doorlichting BVH biedt een antwoord op volgende onderzoeksvraag:

- In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze vraag aan de hand van vier deelonderzoeken:

1. een onderzoek naar de planning en uitvoering
2. een onderzoek naar de ondersteuning
3. een onderzoek naar de betrouwbare en cyclische evaluatie
4. een onderzoek naar het borgen en bijsturen.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). Ze benut ook informatie verkregen door observatie tijdens de voorafgaande doorlichting en tijdens het voorafgaande gesprek met het beleid, de preventieadviseur en/of de lokale contactpersoon inzake BVH. De onderwijsinspectie kan ook relevante stakeholders bij de onderzoeken betrekken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft bij leerlingen een positieve impact op de resultaten en effecten.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Bij de adviesbepaling heeft de onderwijsinspectie rekening gehouden met niet-beïnvloedbare contextfactoren te wijten aan de coronapandemie.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting BVH. Die nieuwe doorlichting BVH vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting BVH. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Holstraat 117 - 9000 GENT
- Holstraat 66 - 9000 GENT.

3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- elektriciteit
- noodplanning
- onthaal, aankoop en controle arbeidsmiddelen.

Planning en uitvoering VOLGENS DE VERWACHTING De school neemt maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Ze neemt die acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. Zo zijn talrijke opmerkingen uit de interne en externe verslagen en uit het meldingssysteem opgenomen in de plannen. Een meer gestructureerde verbinding tussen het meldingssysteem en het nieuwe geïntegreerde globaal preventieplan en jaaractieplan kan het dynamisch en systematisch karakter van de risicobeheersing versterken. De school voert de geplande acties uit. Als de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen.

Ondersteuning VOLGENS DE VERWACHTING De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties, onder meer via de cel Infrastructuur en Preventie die het beleidsteam, de interne preventieadviseur en de onderhoudsman wekelijks samenbrengt. De school voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen. Ze zet in op ondersteuning, sensibilisering of professionalisering van de teamleden, onder andere vanuit het aanbod op niveau van het schoolbestuur. Ze maakt daarbij goed gebruik van haar eigen context, zoals het mogelijk maken dat leerlingen in een opleiding met een component elektriciteit het attest BA4 halen. Het is een uitdaging voor de school om alle teamleden en leerlingen te sensibiliseren met het oog op een schoolbrede veiligheidscultuur.

Cyclische en betrouwbare evaluatie
BENADERT DE
VERWACHTING

De school evalueert de processen in de doorlichtingsfocus en bijhorende acties. Ze maakt daarbij gebruik van verslagen en analyses van externe deskundigen en voert regelmatig interne rondgangen uit. Daarnaast benut ze de expertise van relevante partners zoals de brandweer, de pedagogische begeleidingsdienst en academici. Uit de onderzochte processen blijkt echter dat een meer systematische, cyclische en doelgerichte aanpak nog een werkpunt is. Zo ontbreken of hangen verkeerde evacuatiepictogrammen, zijn er problemen met de veiligheidsverlichting en zijn niet alle elektriciteitskasten afgesloten. Bovendien kan de school de betrouwbaarheid van haar evaluaties verhogen door gericht gebruik te maken van risicoanalyses, teamleden en leerlingen doelgerichter te betrekken en acties structureler op te volgen.

Borgen en bijsturen
VOLGENS DE VERWACHTING

De school heeft grotendeels zicht op haar sterke punten en werkpunten en beschikt over een sterk reflectief en responsief vermogen. Ze bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Ze ontwikkelt veelal doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten. Ze stuurde de evacuatieprocedure bij en voerde een systematiek in voor de aankoop van arbeidsmiddelen.

4 **Respecteert de school de regelgeving?**

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

5 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- * = overstijgt de verwachting.

5.1 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	●
Cyclische en betrouwbare evaluatie	◆
Borgen en bijsturen	●

6 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES waarbij het bestuur zich moet engageren om aan de hieronder vermelde tekorten te werken.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van planning en uitvoering.
 - De kwaliteit borgen van ondersteuning.
 - De kwaliteit borgen van borgen en bijsturen.
-
- De tekorten wegwerken met betrekking tot cyclische en betrouwbare evaluatie.